

Guatemala, 26 de febrero de 2021

Licenciado

ERNESTO SALVADOR FLORES JEREZ

Director General

**Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Su Despacho**

Estimado Director

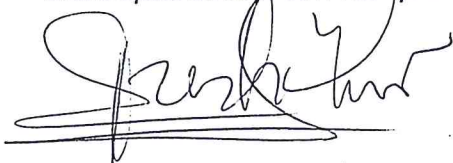
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Individuales en General número DGDCFC-029-087-2021, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 83-2021, correspondiente al mes de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie F07B1A92 número de DTE 764103914.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- *Asesorar referente a la formulación sobre Políticas Culturales Municipales.*
- *Asesorar en la Coordinación a los diferentes procesos con los actores culturales y autoridades Municipales.*
- *Asesorar referente a los vínculos con las Alcaldías Municipales sobre las Políticas Culturales Municipales.*
- *Asesorar en la identificación de los actores y organizaciones culturales de los diferentes municipios referente a la formulación de sus políticas culturales estableciendo mecanismos de comunicación.*
- *Asesorar en la elaboración de los diferentes documentos sobre las Políticas Culturales Municipales y demás relacionados con la cultura.*
- *Asesorar en actividades de la Dirección de Vinculación Institucional sobre temas varios.*

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se asesoró a los diferentes entes involucrados sobre la formulación de la metodología y planificación de las Políticas Culturales Municipales, buscando la solución de dificultades durante el proceso.
- Se asesoró sobre la organización y realización de talleres entre los actores culturales sociedad civil y autoridades Municipales.
- Se asesoró en la vinculación Institucional con las alcaldías municipales para la formulación de sus políticas culturales Municipales.
- Se asesoró directamente en la identificación de los actores y organizaciones culturales (Sociedad civil-Municipalidades) de los municipios donde se desarrollarán las políticas culturales por medio de mecanismos de comunicación.
- Se asesoró en lo referente a la elaboración de los diferentes documentos, agendas, presentaciones y/o manuales, todos referentes a las políticas culturales municipales y demás relacionadas con la cultura.
- Se asesoró y colaboró con la Dirección de Vinculación Institucional en actividades varias que se presentan en desarrollo de nuestras actividades. (ej. Actualización de base de datos de las diferentes Municipalidades con las que se trabaja).



Justo Luis Medrano Velásquez



Licda. Gloria Marina Ramírez Méndez
Directora de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas

Vo.Bo. MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES